

## Jednací řád Školské rady

při Základní škole a mateřské škole Dolní Bojanovice,  
okres Hodonín, příspěvková organizace

### Čl. 1

Školská rada vykonává své působnosti podle § 167 a 168 zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon“).

### Čl. 2

Školská rada se schází ke svým zasedáním dvakrát ročně a dále podle potřeby. Termíny zasedání se volí s ohledem na působnosti školské rady stanovené zákonem.

### Čl. 3

Program jednání navrhuje předseda školské rady, vychází při tom z povinností uložených školské radě školským zákonem, z podmětů a návrhů ze zákona oprávněných osob, podnětů a návrhů členů školské rady, příp. ředitele či zřizovatele školy.

### Čl. 4

Schůze školské rady svolává předseda školské rady, popřípadě předsedou pověřený člen školské rady. Podklady pro jednání zajišťují členové školské rady a ředitel školy v rozsahu, který vymezuje zákon.

### Čl. 5

Školská rada jedná podle programu a plánu práce, který schválí na návrh svého předsedy nebo jiného člena školské rady. V úvodu jednání projednává školská rada kontrolu plnění úkolů a informace jednotlivých členů školské rady, popřípadě ředitele školy, pokud je k jednání přizván. V dalším průběhu se projednávají nové návrhy a připomínky jednotlivých členů školské rady.

### Čl. 6

Školská rada se usnáší nadpoloviční většinou všech členů při schvalování výroční zprávy o činnosti školy, školního řádu a včetně navrhování jeho změn a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. V ostatních případech se školská rada usnáší většinou přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy školské rady.

### Čl. 7

- a) Je-li hlasování veřejné, hlasuje se zdvižením ruky.
- b) Je-li hlasování tajné, hlasuje se hlasovacími lístky.
- c) V případě mimořádných situací je možné použít formu hlasování per rollam, jehož podmínky si nejdříve členové školské rady odsouhlasí.
- d) Po ukončení hlasování se vyhlásí výsledek hlasování.

### Čl. 8

Usnesení školské rady vyhotovuje písemně pověřený člen školské rady a podepisuje předseda. O jednání školské rady pořizuje záznam pověřený člen školské rady.

#### Čl. 9

Školská rada informuje zákonné zástupce žáků, pracovníky školy a zřizovatele školy o výsledcích své činnosti průběžně prostřednictvím webových stránek školy. Součástí této informace jsou jednak výsledky a průběh schvalování dokumentů podle § 168 odst. 1 písm.

b) až d) školského zákona, jednak v ní školská rada uvede, zda projednávala a vyjadřovala svůj názor k dokumentům uvedených v § 168 odst. 1 písm. a), e), f), g), a h) školského zákona.

O schválení dokumentů uvedených v § 168 odst. 1 písm. b) až d) školského zákona rozhodne školská rada do 1 měsíce od jejich předložení ředitelem školy. Pokud školská rada uvedený dokument neschválí, ředitel školy předloží nový dokument k novému projednání do 1 měsíce. Opakovaného projednání se účastní zřizovatel školy. Není-li dokument schválen ani při opakovaném projednání nebo pokud školská rada neprojednává výše uvedené dokumenty do jednoho měsíce od jejich předložení ředitelem školy, rozhodne o dalším postupu bez zbytečného odkladu zřizovatel školy.


#### Čl. 10

Změny, doplňky nebo vydání nového jednacího řádu školské rady mohou být pouze písemně a podléhají schválení školskou radou.

#### Čl. 11

Tento jednací řád nabývá své účinnosti dnem 24. 11. 2021.

V Dolních Bojanovicích dne 24. 11 2021



Mgr. Petr Polášek, DiS:  
předseda školské rady  
ZŠ a MŠ Dolní Bojanovice