

Směrnice č. 6/2007



PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

květen 2023

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon v platném znění, a vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání v platném znění, vydává ředitel školy jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí Organizačního řádu školy.

Obsah

1. Pravidla hodnocení, získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci
2. Pravidla hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
3. Pravidla pro hodnocení mimořádně nadaných žáků
4. Pravidla pro používání slovního hodnocení
5. Pravidla pro sebehodnocení žáků
6. Klasifikace chování
7. Výchovná opatření
8. Hodnocení žáka na vysvědčení
9. Postup do vyššího ročníku
10. Opravné zkoušky
11. Komisionální přezkoušení
12. Závěrečná ustanovení

1. Pravidla hodnocení

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je:

- a) jednoznačné
- b) srozumitelné
- c) srovnatelné s předem stanovenými kritérii
- d) věcné
- e) všestranné

Hodnocení vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů ve školních vzdělávacích programech. Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.

1.1. Obecné zásady

- Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník (dále jen vyučující) uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
- Při celkové klasifikaci přihlíží vyučující k věkovým zvláštěm žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.
- Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin - předměty s převahou teoretického zaměření, předměty s převahou praktických činností a předměty s převahou výchovného zaměření.
- Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Vyučující však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.

1.2. Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci

- Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává vyučující zejména těmito metodami, formami a prostředky:
 - soustavným diagnostickým pozorováním žáka,
 - soustavným sledováním výkonu žáka a jeho připravenosti na vyučování,
 - různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy,
 - kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
 - analýzou výsledků činnosti žáka,
 - konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologických poraden a zdravotnických služeb, zejména u žáka s trvalejšími psychickými a zdravotními potížemi a poruchami,
 - rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.
- Žák 6. – 9. ročníku musí být z předmětu vyzkoušen ústně nebo písemně alespoň dvakrát za každé pololetí, z toho nejméně jednou ústně. Vyučující oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Při ústním vyzkoušení oznámí vyučující žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací z praktických činností oznámí vyučující žákovi nejpozději do 14 dnů od jejich konání.
- Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne vyučující rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
- Termín čtvrtletní práce nebo kontrolní práce delší než 25 minut zapíše vyučující s předstihem do třídní knihy. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.
- Vyučující je povinen vést soustavou evidenci o každé klasifikaci žáka (klasifikační deník).

1.3. Klasifikace žáka

- Žáci se klasifikují ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.
- Klasifikační stupeň určí vyučující, který vyučuje příslušnému předmětu.
- Vyučující na 1. stupni mohou k hodnocení žáků používat kromě klasifikačních stupňů i razítka s obrázky (sluníčko, hvězdička, zvířátko), případně smajlíky.
- V předmětu, ve kterém vyučuje více vyučujících, určí výsledný stupeň za klasifikační období příslušní vyučující po vzájemné dohodě.
- Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Přitom se přihlíží k systematičnosti práci žáka po klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě aritmetického průměru známek za příslušné klasifikační období.
- Při určování klasifikačního stupně posuzuje vyučující výsledky žáka objektivně, nesmí podléhat žádnému vlivu subjektivnímu ani vnějšímu.
- Ředitel školy určí způsob, jakým budou třídní učitelé a vedení školy informováni o stavu klasifikace ve třídě.
- Případy zaostávání žáka v učení a nedostatky v jeho chování se projednají v pedagogické radě.

- Na konci klasifikačního období v termínu, který určí ředitel školy, zapíše vyučující příslušných předmětů číslíci výsledky celkové klasifikace do třídního výkazu a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.
- Zákonné zástupce žáka informuje o prospěchu a chování
 - vyučující jednotlivých předmětů (třídní schůzky, konzultační hodiny),
 - třídní učitel, jestliže o to zákonní zástupci žáka požádají,
 - ředitel školy v případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování, a to bezprostředně a prokazatelným způsobem (písemně).
- Přechází-li žák do jiné školy, zašle ředitel školy škole, na niž žák přechází, dokumentaci o žákovi a záznam o jeho chování a prospěchu za neukončené klasifikační období.
- Přechází-li žák do jiné školy po 15. listopadu nebo 15. dubnu, dokumentace obsahuje návrh klasifikace chování, hodnocení a klasifikaci v jednotlivých předmětech jako podklad pro celkovou klasifikaci žáka na konci klasifikačního období.
- Pokud je žákova absence za jedno pololetí vyšší než 120 vyučovacích hodin, nebo žák zameškal v daném předmětu více jak 50% vyučovacích hodin určených učebním plánem, nebo případně nemá vyučující potřebný počet známek jako podklad pro klasifikaci, může ředitel školy na návrh vyučujícího rozhodnout o komisionálním přezkoušení žáka z učiva daného předmětu za dané období, nebo rozhodnout o odložení klasifikace o 2 měsíce.

1.4. Klasifikace v předmětech s převahou teoretického zaměření

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společensko-vědní, přírodovědné předměty a matematika. Při klasifikaci výsledků v těchto vyučovacích předmětech vychází vyučující z požadavků učebních osnov a školních vzdělávacích programů.

Při klasifikaci se sleduje zejména:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů,
- kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalita výsledků a činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia.

1.4.1. Stupně prospěchu a jejich kritéria v předmětech s převahou teoretického zaměření

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně, úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činností jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty. Žák je ochotný své znalosti a dovednosti prezentovat na školních soutěžích, olympiádách.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činností je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činností se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činností a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činností a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

1.5. Klasifikace v předmětech s převahou praktického zaměření

Převahu praktického zaměření mají na škole pracovní činnosti a výuka informačních a komunikačních technologií. Při klasifikaci v těchto předmětech se vychází z požadavku učebních osnov a standardu základního vzdělávání. Při klasifikaci se sleduje zejména:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem,
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelových způsobů práce,
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech,
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech,
- kvalita výsledků činností,
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti,
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí,
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci,
- obsluha a údržba laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, náradí a měřidel.

1.5.1. Stupně prospěchu a jejich kritéria v předmětech s převahou praktického zaměření

Stupeň 1 (výborný)

Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku.

Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Hospodárně využívá suroviny, materiál, energii. Vzorně obsluhuje a udržuje laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, náradí a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky. Žák je ochotný své znalosti a dovednosti prezentovat na školních soutěžích, olympiádách.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle udržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Laboratorní zařízení a pomůcky, nástroje, náradí a měřidla obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomoci učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K údržbě laboratorních zařízení, přístrojů, náradí a měřidel musí být částečně podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životním prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů, nářadí a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních zařízení a pomůcek, přístrojů a nářadí, nástrojů a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

1.6. Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

- a) Převahu výchovného zaměření mají tyto předměty: výtvarná výchova, hudební výchova, tělesná výchova, rodinná výchova, občanská výchova, výchova ke zdraví a mediální výchova.
- b) Při klasifikaci v uvedených předmětech se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:
 - stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu
 - osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
 - poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti
 - kvalita projevu
 - vztah žáka k činnostem a zájem o ně
 - estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a estetice ostatní společnosti
 - v tělesné výchově (s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka) všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví.

1.6.1. Stupně prospěchu a jejich kritéria v předmětech s převahou výchovného zaměření

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně, podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý a originální. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost. Žák je ochotný své znalosti a dovednosti prezentovat na školních soutěžích, olympiádách.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základně využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí v požadované míře estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku, tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

1.7. Zásady klasifikace prospěchu

- Vyučující přihlíží k věkovým zvláštnostem žáka.
- Není přípustné ústně přezkušovat žáky koncem klasifikačního období z látky celého tohoto období.
- Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, nepřípustné je individuální přezkušování před či po vyučování v kabinetech. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.
- Vyučující oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí vyučující žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Vyučující sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zákonným zástupcům žáka, a to zejména prostřednictvím zápisů do žákovské knížky.
- Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne vyučující rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
- O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut, informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem. Ostatní vyučující o tom informuje formou zápisu do třídní knihy. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.
- Vyučující je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné). V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.

- Klasifikační stupeň určí vyučující, který vyučuje příslušnému předmětu. Při dlouhodobějším pobytu žáka mimo školu (lázeňské léčení, léčebné pobyty, dočasné umístění v ústavech, apod.) vyučující respektuje známky žáka, které škole sdělí škola při instituci, kde byl žák umístěn; žák se znovu neprezkušuje.
- Při určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se určuje na základě váženého průměru známek za příslušné období. Výsledná známka za klasifikační období musí odpovídat známám, které žák získal a které byly sděleny rodičům.
- Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednají v pedagogické radě, a to zpravidla k 15. listopadu a k 15. dubnu.
- Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 48 hodin před jednáním klasifikační pedagogické rady, zapíše vyučující příslušných předmětů číselní výsledky celkové klasifikace do třídního výkazu a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.
- Zákonné zástupce žáka informuje o prospěchu a chování žáka: třídní učitel a vyučující jednotlivých předmětů, a to na konci 1. a 3. čtvrtletí školního roku, a kdykoliv jindy, jestliže o to zákonní zástupci žáka požádají.
- Informace jsou rodičům předávány převážně při osobním jednání na třídních schůzkách nebo konzultačních hodinách, případně na schůzkách, na které jsou rodiče písemně zváni. Rodičům, kteří se nemohli dostavit na školou určený termín, poskytnou vyučující možnost individuální konzultace. Údaje o klasifikaci a hodnocení chování žáka jsou sdělovány pouze zástupcům žáka, nikoli veřejně.
- V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka informuje rodiče vyučující předmětu bezprostředně a prokazatelným způsobem tak, aby žák měl možnost zhoršený prospěch vylepšit.
- V případě zhoršení prospěchu žáka o dva stupně mezi dvěma klasifikačními obdobími informuje vyučující třídního učitele. Dotyčný vyučující pak doloží řediteli školy oprávněnost zhoršené klasifikace (klasifikační deník, písemné testy žáka).
- Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uschovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat - tzn. celý školní rok (včetně hlavních prázdnin), v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30. 10. dalšího školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání také zákonným zástupcům žáků (ve škole).
- Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména:
 - neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden,
 - hodnotí to, co žák umí, účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka,
 - klasifikují jen probrané učivo, zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídy není přípustné,
 - nechávají žákům dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva před jeho prověřováním,
 - prověřují znalosti až po dostatečném procvičení učiva.
- Třídní učitelé (případně výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučeními psychologických vyšetření, která mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv vyučujících (nebo výchovného poradce) na pedagogické radě.

2. Pravidla hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Žák se speciálními vzdělávacími potřebami může být v některém předmětu se souhlasem ředitele školy vzděláván dle individuálního vzdělávacího plánu, a to na základě písemné žádosti zákonného zástupce a doporučující odborné zprávy.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se uskutečňuje podle individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP), který vychází ze školních vzdělávacích programů školy, ze závěrů speciálně pedagogického vyšetření, popřípadě psychologického vyšetření školským poradenským zařízením a z vyjádření zákonného zástupce žáka. IVP je závazným dokumentem pro zajištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Individuální vzdělávací plán je součástí dokumentace žáka.

IVP je vypracován zpravidla před nástupem žáka do školy, nejpozději však 1 měsíc po nástupu žáka do školy nebo po zjištění speciálních vzdělávacích potřeb žáka. IVP může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeby.

Za zpracování IVP odpovídá ředitel školy v součinnosti s výchovným poradcem a učiteli předmětů, ve kterých je IVP přidělen. Individuální vzdělávací plán se rovněž vypracovává ve spolupráci se školským poradenským zařízením a zákonným zástupcem žáka.

Ředitel školy seznámí s IVP zákonného zástupce žáka, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. Určený pedagogický pracovník školy sleduje průběh vzdělávání žáka dle IVP a poskytuje společně se školským poradenským zařízením podporu žákovi i jeho zákonným zástupcům. V případě nedodržování stanovených opatření informuje o této skutečnosti ředitele školy. Ředitel školy může žákovi vzdělávání dle IVP zrušit, jestliže zákonní zástupci žáka na vzdělávání dle IVP nespolupracují.

Školské poradenské zařízení sleduje a dvakrát ročně vyhodnocuje dodržování postupů a opatření stanovených v individuálním vzdělávacím plánu a poskytuje žákovi, škole i zákonnému zástupci žáka poradenskou podporu.

Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalosti příznaků postižení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka (na obou stupních základní školy). Při způsobu hodnocení a klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci zvýrazňují motivační složku hodnocení, hodnotí jevy, které žák zvládl. Při hodnocení se doporučuje užívat různých forem hodnocení, např. bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb apod. Při klasifikaci žáků se doporučuje upřednostnit širší slovní hodnocení. Způsob hodnocení projedná třídní učitel a výchovný poradce s ostatními vyučujícími. Třídní učitel sdělí vhodným způsobem ostatním žákům ve třídě podstatu individuálního přístupu a způsobu hodnocení a klasifikace žáka. Vyučující respektuje doporučené způsoby práce a hodnocení žáka, popsané ve zprávě o psychologickém vyšetření. Volí takové způsoby prověřování znalostí žáka, ve kterých se co nejméně projevuje zdravotní postižení (např. doplňování jevů místo diktátů, ústní zkoušení místo písemných prací či naopak, zkrácený rozsah písemných prací). Podle druhu postižení využívá speciální metody, postupy, formy a prostředky vzdělávání a hodnocení, kompenzační, rehabilitační a učební pomůcky, speciální učebnice a didaktické materiály.

3. Pravidla pro hodnocení mimořádně nadaných žáků

Vzdělávání mimořádně nadaných žáků se uskutečňuje podle individuálního vzdělávacího plánu (dále jen IVP), který vychází ze školních vzdělávacích programů školy, ze závěrů speciálně pedagogického vyšetření, popřípadě psychologického vyšetření školským poradenským zařízením a z vyjádření zákonného zástupce žáka. IVP je závazným dokumentem pro zajištění vzdělávání mimořádně nadaného žáka. Individuální vzdělávací plán je součástí dokumentace žáka.

IVP je vypracován zpravidla před nástupem žáka do školy, nejpozději však 1 měsíc po nástupu žáka do školy nebo po zjištění mimořádného nadání žáka. IVP může být doplňován a upravován v průběhu celého školního roku podle potřeby.

Za zpracování IVP odpovídá ředitel školy v součinnosti s výchovným poradcem a učiteli předmětů, ve kterých je IVP přidělen. Individuální vzdělávací plán se rovněž vypracovává ve spolupráci se školským poradenským zařízením a zákonným zástupcem žáka.

Ředitel školy seznámí s IVP zákonného zástupce žáka, který tuto skutečnost potvrdí svým podpisem. Určený pedagogický pracovník školy sleduje průběh vzdělávání žáka dle IVP a poskytuje společně se školským poradenským zařízením podporu žákovi i jeho zákonným zástupcům. V případě nedodržování stanovených opatření informuje o této skutečnosti ředitele školy. Ředitel školy může mimořádně nadanému žákovi vzdělávání dle IVP zrušit, jestliže zákonní zástupci žáka na vzdělávání dle IVP nespolupracují.

Školské poradenské zařízení sleduje a dvakrát ročně vyhodnocuje dodržování postupů a opatření stanovených v individuálním vzdělávacím plánu a poskytuje žákovi, škole i zákonnému zástupci žáka poradenskou podporu.

Ředitel školy může mimořádně nadaného žáka přeradit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přerazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.

Nelze-li individuálně vzdělávaného žáka hodnotit na konci příslušného pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pololetí. Ředitel školy zruší povolení individuálního vzdělávání, pokud žák na konci druhého pololetí příslušného školního roku neprospěl, nebo nelze-li žáka hodnotit na konci pololetí ani v náhradním termínu.

4. Pravidla pro používání slovního hodnocení

Žák s vývojovou poruchou učení může být v některém předmětu se souhlasem ředitele školy hodnocen slovně, a to na základě písemné žádosti zákonného zástupce a doporučující odborné zprávy.

Výsledky vzdělávání žáka jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení nebo chování se při jeho hodnocení a klasifikaci přihlédne k charakteru postižení. Vyučující respektují doporučení odborných vyšetření žáků, uplatňují je při klasifikaci a hodnocení žáků. Volí rovněž vhodné a přiměřené způsoby získávání podkladů.

Při zjišťování úrovně žákových vědomostí a dovedností volí učitel takové formy a druhy zkoušení, na něž nemá porucha negativní vliv a které odpovídají schopnostem žáka. Kontrolní práce a diktáty píší tyto žáci po předchozí přípravě. Dítě s vývojovou poruchou nebude vystavováno úkolům, v nichž vzhledem k poruše nemůže přiměřeně pracovat a podávat výkony odpovídající jeho předpokladům.

Vyučující klade důraz na ten druh projevu, ve kterém má žák předpoklady podávat lepší výkony. Při klasifikaci se nevychází z prostého počtu chyb, ale z počtu jevů, které žák zvládl. Klasifikace musí být provázena hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak nedostatky překonávat.

Všechna navrhovaná pedagogická opatření se zásadně projednávají se zákonnými zástupci žáků a jejich souhlasný či nesouhlasný názor je respektován.

5. Pravidla pro sebehodnocení žáků

Kromě forem hodnocení práce žáků ze strany pedagogických pracovníků vedou vyučující žáky rovněž k vlastnímu hodnocení sebe sama, k sebehodnocení, dle těchto zásad:

- Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků, posiluje sebeúctu a sebevědomí žáků. Je zařazováno do procesu vzdělávání průběžně všemi vyučujícími, způsobem přiměřeným věku žáků.
- Chyba je přirozená součástí procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat, hodnocení žákova výkonu nelze provést jen klasifikací, musí být doprovázeno rozborem chyb žáka.
- Při sebehodnocení se žák snaží vyjádřit:
 - co se mu daří
 - co mu ještě nejde, jaké má rezervy
 - jak bude pokračovat dál.
- Vyučující cíleně a pravidelně vedou žáky, aby komentovali svoje výkony a výsledky.
- Sebehodnocení žáků nenahrazuje klasické hodnocení (hodnocení žáka pedagogem), ale doplňuje a rozšiřuje evaluační procesy a více aktivizuje žáka.
- Na konci každého pololetí žáci písemnou nebo ústní formou provedou sebehodnocení v oblastech:
 - zodpovědnost
 - motivace k učení
 - sebedůvěra
 - vztahy v třídním kolektivu
 - český jazyk
 - matematika
 - cizí jazyk
 - předměty humanitního zaměření
 - předměty přírodovědného zaměření
 - předměty výchovného zaměření.

6. Klasifikace chování

Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s vyučujícími, kteří ve třídě vyučují i s ostatními vyučujícími. O konečné klasifikaci chování rozhoduje ředitel školy po projednání v pedagogické radě. Pokud třídní učitel tento postup nedodrží, mají možnost podat návrh pedagogické radě i další vyučující. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel slušného chování a Školního řádu během klasifikačního období.

Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka. K uděleným výchovným opatřením k posílení kázně v hodnoceném klasifikačním období se přihlíží pouze tehdy, jestliže tato opatření nebyla účinná. **Klasifikace chování zahrnuje chování žáka ve škole a všech akcích pořádaných školou.**

6.1. Stupně chování a jejich kritéria

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržoval pravidla chování a ustanovení Školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouštěl ojedinele. Žák byl přístupný výchovnému působení a snažil se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka bylo v rozporu s ustanoveními Školního řádu nebo v rozporu s pravidly slušného chování. Žák se dopustil závažného přestupku proti Školnímu řádu, nebo se opakovaně dopouštěl méně závažných přestupků. Žák ohrozil bezpečnost či zdraví svoje nebo jiných osob. Žák měl v hodnoceném období 3x neomluvenou absenci v celkovém součtu více než jeden školní den a nejvýše dva školní dny nebo jednorázovou neomluvenou absenci v celkovém rozsahu více jak jeden školní den a nejvýše dva školní dny. Žák bez souhlasu školy pořídil ve vnitřních či vnějších prostorách školy zvukový či obrazový záznam mobilním telefonem (či jiným zařízením) s hanlivým nebo ponižujícím obsahem. Žák sdílel zvukový nebo obrazový záznam z vnitřních či vnějších prostor školy s hanlivým nebo ponižujícím obsahem na sociálních sítích či prostřednictvím jiných komunikačních platforem (mms aj.). Žák svévolně opustil vyučovací hodinu či budovu školy v době vyučování (bez předchozí omluvy rodičů). Žákovi byla prokázána šikana, držení nebo užívání drog či alkoholu, kouření či opakované nošení cigaret/y (včetně elektronických) ve vnitřních či venkovních prostorách školy.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka bylo v příkrém rozporu s ustanoveními Školního řádu nebo v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Žák se opakovaně dopouštěl závažných přestupků proti Školnímu řádu nebo provinění, kterými byla vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví žáka či jiných osob. Žák záměrně narušoval hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Žák měl v hodnoceném období nejméně 4x neomluvenou absenci nebo jednorázovou neomluvenou absenci v rozsahu převyšujícím dva školní dny. Žák bez souhlasu školy opakovaně pořídil ve vnitřních či vnějších prostorách školy zvukový či obrazový záznam mobilním telefonem (či jiným zařízením) s hanlivým nebo ponižujícím obsahem. Žák opakovaně sdílel zvukový nebo obrazový záznam z vnitřních či vnějších prostor školy s hanlivým nebo ponižujícím obsahem na sociálních sítích či prostřednictvím jiných komunikačních platforem (WhatsApp aj.). Žák opakovaně svévolně opustil vyučovací hodinu či budovu školy v době vyučování (bez předchozí omluvy rodičů). Žákovi byla opakovaně prokázána šikana, opakované držení nebo užívání drog či alkoholu, opakované kouření či nošení cigaret/y (včetně elektronických) ve vnitřních či venkovních prostorách školy.

7. Výchovná opatření

Výchovná opatření jsou udělována (pochvaly a ocenění) či ukládána (napomenutí, důtky) v hodnoceném období za účelem posílení motivace k pozitivní aktivitě či chování žáka (pochvaly), nebo za účelem odstranění nežádoucího jednání či chování žáka (napomenutí, důtky). Udělení či uložení výchovných opatření se zaznamená do dokumentace žáka a dokumentace školy. Udělení pochvaly ředitele školy se rovněž zaznamená na vysvědčení za pololetí, ve kterém byla udělena. **Výchovná opatření zahrnují chování žáka ve škole a všech akcích pořádaných školou.**

7.1. Pochvala třídního učitele

Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

7.2. Pochvala ředitele školy

Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin, nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.

7.3. Sportovec školy

Na základě návrhu učitelů tělesné výchovy může ředitel školy udělit na konci školního roku toto ocenění jednomu žákovi a jedné žákyni, kteří dosáhli v uplynulém školním roce nejlepšího umístění, výsledku či výkonu při sportovní reprezentaci školy. Podmínkou udělení je i dobré chování a vystupování žáka při sportovních výkonech a smysl pro fair-play.

7.4. Napomenutí třídního učitele

Ukládá jej třídní učitel na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiného vyučujícího bezprostředně po přestupku, kterého se žák dopustí. Zpravidla se jedná o více poznámek v žákovské knížce nebo o méně závažné jednorázové porušení Školního řádu. O udělení výchovného opatření třídní učitel prokazatelně a neodkladně uvědomí zákonného zástupce žáka a ředitele školy.

7.5. Důtka třídního učitele

Ukládá ji třídní učitel na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiného vyučujícího školy, a to bezprostředně po přestupku, kterého se žák dopustí. Zpravidla se jedná o opakované větší množství poznámek v žákovské knížce, závažnější jednorázové porušení Školního řádu, porušení pravidel slušného chování, jednorázovou neomluvenou absenci v rozsahu 1–2 hodiny, jednorázové pořízení zvukového či obrazového záznamu ve vnitřních či vnějších prostorách školy mobilním telefonem (či jiným zařízením) bez hanlivého či ponižujícího obsahu. Důtka třídního učitele se ukládá před kolektivem třídy, třídní učitel o uložení důtky prokazatelně a neodkladně uvědomí zákonného zástupce žáka a ředitele školy.

7.6. Důtka ředitele školy

Ukládá ji ředitel školy na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiného vyučujícího po projednání v pedagogické radě. Zpravidla se jedná o velký počet poznámek v žákovské knížce, závažné či opakované porušování Školního řádu, hrubé porušování pravidel slušného chování, 1x neomluvenou absenci v rozsahu jednoho školního

dne (3–7 hodin) nebo 2x neomluvenou absenci v celkovém rozsahu jednoho školního dne (2–7 hodin), jednorázové neopakované držení cigaret(y) ve vnitřních či venkovních prostorách školy, opakované pořízení zvukového či obrazového záznamu ve vnitřních či vnějších prostorách školy mobilním telefonem (či jiným zařízením) bez hanlivého či ponižujícího obsahu, sdílení zvukového či obrazového záznamu z vnitřních či vnějších prostor školy bez hanlivého či ponižujícího obsahu. Důtka ředitele školy se ukládá před kolektivem třídy, třídní učitel o udělení důtky prokazatelně uvědomí zákonného zástupce žáka.

8. Hodnocení žáků na vysvědčení

Za první pololetí obdrží žák výpis z vysvědčení, ve kterém jsou uvedeny údaje vyplývající ze vzoru tiskopisu vysvědčení. Výpis z vysvědčení je opatřen kulatým razítkem školy, jménem a příjmením ředitele školy a jeho podpisem. Výpis z vysvědčení za 1. pololetí žák škole nevrací. Za druhé pololetí obdrží žák vysvědčení, které bude obsahovat hodnocení za obě pololetí.

Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.

Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.

8.1. Chování

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

- a) **1 - velmi dobré,**
- b) **2 - uspokojivé,**
- c) **3 - neuspokojivé.**

8.2. Povinné, volitelné a nepovinné předměty

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- a) **1 - výborný,**
- b) **2 - chvalitebný,**
- c) **3 - dobrý,**
- d) **4 - dostatečný,**
- e) **5 – nedostatečný,**
- f) **nehodnocen,**
- g) **uvolněn.**

Při hodnocení žáka v případě použití klasifikace se na prvním stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice, na druhém stupni se použije slovního označení stupně hodnocení.

Pokud se jedná o žáka se speciálními vzdělávacími potřebami, může být tento žák v některých předmětech hodnocen slovně. V ojedinělých případech nemusí být žák v některém předmětu klasifikován vůbec. V obou případech jde vždy o správné rozhodnutí ředitele školy, které je učiněno na základě odborné zprávy a písemné žádosti zákonného zástupce.

Jestliže je žák z výuky některého předmětu v 1. nebo ve 2. pololetí uvolněn, rubrika se na vysvědčení neproškrťává, ale vyplní se „uvolněn” nebo „uvolněna“. Nelze-li žáka v 1. nebo 2. pololetí hodnotit ani v náhradním termínu, vyplní se „nehodnocen” nebo „nehodnocena“. Důvody pro uvolnění nebo nehodnocení žáka se uvedou ve školní matrice.

8.2.1. Zásady pro vzájemné převedení klasifikace a slovního hodnocení

Prospěch	Odpovídající slovní hodnocení
Ovládnutí učiva	
1 – výborný	ovládá bezpečně
2 – chvalitebný	ovládá
3 – dobrý	v podstatě ovládá
4 – dostatečný	ovládá se značnými mezerami
5 - nedostatečný	neovládá
Myšlení	
1 – výborný	pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti, samostatný
2 – chvalitebný	uvažuje celkem samostatně
3 – dobrý	menší samostatnost v myšlení
4 – dostatečný	nesamostatné myšlení, pouze s nápovědou
5 - nedostatečný	odpovídá nesprávně i na návodné otázky
Vyjadřování	
1 – výborný	výstižné a poměrně přesné
2 – chvalitebný	celkem výstižné
3 – dobrý	myšlenky vyjadřuje ne dost přesně
4 – dostatečný	myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
5 - nedostatečný	nedokáže se samostatně vyjádřit, i na návodné otázky odpovídá nesprávně
Celková aplikace vědomostí	
1 – výborný	užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
2 – chvalitebný	dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb
3 – dobrý	řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
4 – dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
5 - nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí
Aktivita, zájem o učení	
1 – výborný	aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2 – chvalitebný	učí se svědomitě
3 – dobrý	k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	malý zájem o učení, potřebuje stále podněty
5 - nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné

8.3. Celkové hodnocení žáka na vysvědčení

Celkové hodnocení žáka na vysvědčení se v případě použití klasifikace hodnotí těmito stupni:

- a) **prospěl(a) s vyznamenáním,**
- b) **prospěl(a),**
- c) **neprospěl(a),**
- d) **nehodnocen(a).**

8.3.1. Žák je hodnocen stupněm

„**prospěl(a) s vyznamenáním**“, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré. V případě použití slovního hodnocení nebo kombinace slovního hodnocení a klasifikace postupuje škola podle pravidel hodnocení žáků dle vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání v platném znění.

8.3.2. Žák je hodnocen stupněm

„**prospěl(a)**“, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný (případně slovnímu hodnocení odpovídajícímu stupni 5).

8.3.3. Žák je hodnocen stupněm

„**neprospěl(a)**“, je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný (případně slovnímu hodnocení odpovídajícímu stupni 5), nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí.

8.3.4. Žák je hodnocen stupněm

„**nehodnocen(a)**“, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

9. Postup do vyššího ročníku

Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí příslušného ročníku prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem, s výjimkou předmětů výchovného zaměření a s výjimkou předmětů, ze kterých byl ředitelem školy uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně, který již v rámci prvního stupně opakovl ročník, a žák druhého stupně, který již v rámci druhého stupně opakovl ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka. Do vyššího ročníku postoupí rovněž žák, který úspěšně absolvoval opravnou zkoušku. U žáka, který splní povinnou školní docházku již v nižším ročníku, rozhodne o postupu do vyššího ročníku ředitel školy na základě žádosti zákonného zástupce žáka do 31. 12. předchozího roku.

10. Opravné zkoušky

Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl (byl hodnocen stupněm 5 – nedostatečný) nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, koná opravné zkoušky.

Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku (tedy do 31. 8.) v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.

Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání bez omluvy zákonným zástupcem žáka nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.

11. Komisionální přezkoušení

Komisionální zkoušky se konají v těchto případech:

- při přezkoušení žáka, má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti celkové klasifikace
- při zkoušení žáka, kterého nebylo možno klasifikovat v řádném termínu na konci prvního nebo druhého pololetí (zameškání více jak 120-ti vyučovacích hodin, zameškání více jak 50% vyučovacích hodin v daném předmětu),
- při zařazování žáka do vyššího ročníku bez absolvování předcházejícího ročníku,
- při zkoušení žáka, který plní povinnou školní docházku mimo území České republiky,
- při zkoušení žáka, který je osvobozen od povinnosti docházet do školy,
- při opravných zkouškách,
- při zařazování žáka do tříd s rozšířeným vyučováním některých předmětů nebo skupin předmětů,
- při přezkoušení, nařídil-li je školní inspektor nebo ředitel školy.

Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.

Komise je tříčlenná a tvoří ji:

- a) **předseda**, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
- b) **zkoušející učitel**, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu. Ředitel školy posoudí, zda bude do komise jmenován vyučující, o jehož klasifikaci má zákonný zástupce pochybnosti.
- c) **přisedící**, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení oproti konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.

O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy. Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví ředitel školy náhradní termín přezkoušení.

Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem. Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.

12. Aktualizace, dodatky

12.1. Pravidla pro hodnocení a klasifikaci při distanční výuce

Schváleny pedagogickou radou 22. 4. 2021.

13. Závěrečná ustanovení

Směrnice byla projednána a schválena Školskou radou dne 10. 10. 2007. Poslední aktualizace směrnice byla projednána a schválena pedagogickou radou dne 19. a 20. 4. 2023, Školská rada schválila aktualizaci dne 12. 4. 2023.

Aktualizace směrnice nabývá účinnosti dnem 1. 5. 2023.

V Dolních Bojanovicích dne 26. 4. 2023

.....
Mgr. Martin Maňas
ředitel školy